

Утверждено
приказом областного государственного
бюджетного учреждения
«Реабилитационный центр для детей и
подростков с ограниченными
возможностями имени В.З. Гетманского»
от «28» сентября 2023 г.
№ 73/1
директор И.Е. Долгих

Положение
о кабинете ранней помощи детям с нарушениями развития или высоким
риском возникновения нарушения развития и их родителям
областного государственного бюджетного учреждения
«Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными
возможностями имени В. З. Гетманского»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет организационно-методическую основу и порядок деятельности кабинета ранней специальной помощи ребенку и его семье (далее Кабинет).

1.2. Кабинет ранней специальной помощи ребенку и его семье является структурным подразделением областного государственного бюджетного учреждения «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями имени В.З. Гетманского».

1.3. В своей деятельности специалисты Кабинета руководствуются «Всеобщей декларацией прав человека» (ст. 23 п. ст. 26), «Конвенцией о правах ребенка» (ст. 23, п. 1, п.3), Указами и Распоряжениями Президента РФ, «Конституцией Российской Федерации» (глава 2, ст. 17, ст. 38, ст. 43. п.1), ФЗ №270- РФ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжениями министерства социальной защиты населения Белгородской области и труда», нормативно-рекомендательными материалами, допущенными Министерством Образования РФ, Уставом ОГБУ «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями имени В.З. Гетманского», настоящим Положением, приказами и распоряжениями директора Учреждения.

1.4. Основными принципами работы Кабинет являются: открытость, доступность, бесплатность, комплексность и регулярность сопровождения семьи, индивидуальность и семейно – центрированность, функциональная направленность и поддержка развития ребенка в естественных жизненных ситуациях, научная обоснованность и профессионализм.

1.5. Деятельность Кабинета построена на междисциплинарном взаимодействии специалистов центра и направлена на оказание комплексной помощи детям раннего возраста ребенку и его семье.

1.6. Свою деятельность Кабинет осуществляет в сотрудничестве с учреждениями образования, здравоохранения, социальной защитой населения, Комитетом по делам семьи и детства, Службой ранней помощи Белгородской области, общественными организациями (фондами, ассоциациями и т.д.) по вопросам всесторонней помощи детям раннего возраста.

1.7. Кабинет открывается в помещениях, отвечающих санитарным нормам и правилам пожарной безопасности.

2. Функции

2.1. Ранняя диагностика и реабилитация детей до 3-х лет, в том числе из группы биологического и социального риска.

2.2. Оказание психологической, социальной и методической помощи родителям, у которых имеется проблемный ребенок.

3. Основные цели и задачи деятельности

3.1. Цель деятельности – предоставление квалифицированной междисциплинарной помощи ребенку и семье для содействия оптимальному развитию и формированию познавательных, моторных, речевых и коммуникационных функций, а также улучшению функционирования ребенка в естественных жизненных ситуациях, повышения качества взаимодействия и отношений ребенка с родителями (законными представителями), иными лицами, непосредственно ухаживающими за ребенком, в семье, повышению компетентности родителей (законных представителей).

3.2. Основные задачи:

- информационная и социально-психологическая поддержка родителей и семьи;
- раннее сопровождение и поддержка родителей и членов семьи при рождении ребенка с особыми возможностями здоровья;
- консультирование родителей по вопросам связанным с индивидуальными особенностями ребенка и условиями его оптимального развития.

3.3. Междисциплинарная диагностика:

- основных областей развития ребенка (психической, физической, социально – эмоциональной);
- качественных особенностей его отношений с родителями и другими членами семьи.

3.4. Ранняя помощь ребенку и семье:

- организация комплексного психолого-медико-педагогического и социального сопровождения детей до 3-х лет;
- создание программы индивидуального сопровождения ребенка и семьи;
- отслеживание эффективности ранней помощи, внесение дополнений и изменений в разработанную программу;

3.5. Информирование родительских, общественных и профессиональных организаций о работе Кабинета ранней специальной помощи ребенку и его семье.

4. Основные направления деятельности

4.1. Диагностическое направление:

- комплексное углубленное изучение общего развития ребенка,
- выявление отклонений,
- определение индивидуальных особенностей и потенциальных возможностей в процессе развития.

4.2. Коррекционное направление:

- комплексное воздействие на развитие ребенка с учетом индивидуальных особенностей, осуществляемое на основе совместной деятельности медицинских, педагогических и социальных работников (врачи, педагоги-психологи, учителя-логопеды, социальные педагоги и т.д.),
- разработка и реализация коррекционно – развивающих программ составленных на основе результатов комплексной диагностики.

4.3. Профилактическое направление:

- предупреждение возникновения отклонений в физическом и психическом развитии детей с момента рождения,
- разработка конкретных рекомендаций родителям,
- создание условий для развития детей и своевременное предупреждение возможных нарушений в физическом и интеллектуальном развитии.

4.4. Консультативное направление:

- оказание помощи родителям (законным представителям) медицинскими, педагогическими и социальными работниками в вопросах развития детей до 3-х лет.

4.5. Организационно-методическое направление:

- организация специальной помощи детям в соответствии с федеральными и региональными нормативно-правовыми документами;
- разработка и реализация технологии работы с детьми с проблемами в развитии;

4.6. Специалисты Кабинета предоставляют социальные услуги:

а). социально – медицинские услуги:

- консультирование по социально – медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателя услуг, проведение оздоровительных и профилактических мероприятий);
- проведение лечебно – оздоровительных мероприятий;
- проведение занятий по адаптивной лечебной физической культуре.

б). социально – педагогические услуги:

- социально – психологическое консультирование;
- социально – психологическая диагностика;
- социально – психологическое развитие и коррекция;
- психологическая помощь и поддержка;
- социально – педагогическое развитие и коррекция, включая диагностику и консультирование;
- организация досуга (кружковая, клубная работа, праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия);

в). услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей – инвалидов.

4.6.1. Социальные услуги, предоставляемые в стационарной и полустационарной форме социального обслуживания граждан.

5. Состав и организация деятельности Кабинета

5.1. В состав Кабинета могут входить следующие специалисты:

учитель – логопед, педагог - психолог, социальный педагог, врач (педиатр, невролог, психиатр, ортопед и др.).

5.2. Специалисты Кабинета работают непосредственно в помещении центра, выезжают для обследования детей по месту жительства.

5.3. Дети с особыми возможностями здоровья, нуждающиеся в системной диагностической и коррекционной помощи, могут зачисляться на занятия в центр по личному заявлению родителей (законных представителей) и документу, подтверждающему необходимость в предоставлении услуг ранней помощи ребенку и семье.

5.4. Организация работы Кабинета включает следующие этапы:

- первая встреча с родителями (заполнение индивидуальной карты ребенка и семьи);
- определение потребностей ребенка и семьи (оценка взаимодействия матери и ребенка, определение особенностей матери);
- междисциплинарная диагностика;
- междисциплинарное обсуждение направления и длительности ранней помощи (однократная встреча со специалистами, кратковременная программа раннего вмешательства, долговременная программа раннего вмешательства, индивидуальный план обслуживания ребенка и семьи, при необходимости построения совместной программы со Службой ранней помощи Белгородской области);
- завершение программы ранней помощи, по необходимости перевод ребенка и семьи в другие программы.

5.5. Специалисты Кабинета могут использовать лицензированные коррекционно-развивающие программы и разрабатывать авторские.

5.6. Информационная деятельность специалистов Кабинета осуществляется для рекламных и методических целей с использованием СМИ, выпусков буклетов и методических рекомендаций.

5.7. Специалисты Кабинета предоставляют квартальный отчет директору центра о количестве детей и родителей, воспользовавшихся его услугами.

5.8. Периодичность индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушений.

5.9. Родители имеют право выбирать специалиста Кабинета для осуществления диагностической и коррекционно-развивающей работы с ребенком по желанию.

5.10. В случае необходимости уточнения диагноза дети с согласия родителей (законных представителей) направляются специалистами Кабинета в соответствующие учреждения для обследования врачами-специалистами (невролог, психиатр, сурдолог и др.) или в психолого-медико-педагогическую комиссию.

5.11. В случае возникновения разногласий по результатам коррекционной работы, родители (законные представители) могут обращаться в Службу ранней помощи или к другим специалистам.

5.12. Клиентами Кабинета являются:

- дети до 3-х лет, с особыми потребностями, вызванными медицинскими, биологическими и социальными факторами;

- дети с риском отставания в одной из следующих областей: познавательное развитие, развитие движения, речевое развитие, социальное и эмоциональное развитие;
- члены их семей.

6. Руководство деятельностью Кабинета ранней специальной помощи ребенку и его семье

6.1. Непосредственное руководство Кабинета осуществляется директором Центра, приказом директора назначается ответственный специалист по ранней помощи, имеющий высшее специальное психологическое или медицинское образование.

6.2. Образовательный процесс Кабинета осуществляется специалистами прошедшими соответствующую подготовку по профилю его деятельности.

7. Документация Кабинета

- настоящее Положение;
- журнал для записи учета детей;
- журнал консультаций;
- журнал учета индивидуальных форм работы;
- отчет о результатах консультативной и коррекционной работы (специалисты);
- аналитический отчет.