


УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОГБУ

«Реабилитационный центр для детей
и подростков с ограниченными
возможностями»

 Долгих И.Е.

Приказ « ____ » _____ 2012г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОТДЕЛЕНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ
Областное государственное бюджетное учреждение
«Реабилитационный центр для детей и подростков с
ограниченными возможностями»

(новая редакция)

2012 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отделение медицинской реабилитации является структурным подразделением Областного государственного бюджетное учреждение «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» (далее – «Учреждение»).

1.2. Отделение предназначено для реализации программ медицинской реабилитации детей нарушениями неврологического и ортопедо-травматологического характера в условиях круглосуточного пребывания в Учреждение.

1.3. Отделение рассчитано на 114 мест.

1.4. В отделении организуется три реабилитационные группы, объединяющие детей по возрасту:

- от 5 до 12 лет;
- 13 до 17 лет;
- для детей, нуждающихся в сопровождении.

1.5. В отделении действует группа дневного пребывания, в которой реабилитационные мероприятия осуществляются ежедневно в течение рабочей недели в дневное время. Количество детей в группе дневного пребывания устанавливается от 5 до 10 человек.

1.6. В своей работе отделение руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993г.;
- действующим трудовым законодательством РФ;
- Законом от 10.12.1995 г. № 195-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения»;
- Семейным Кодексом РФ от 29.12.1995 г. № 223-ФЗ;
- Конвенцией о правах ребенка от 20.11.1989 г.;
- Законом от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите прав инвалидов в РФ»;

- Приказом Минздравсоцразвития РФ от 23.07.2010 N 541н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 25.08.2010 N 18247);

- Временными медицинскими стандартами оказания медицинской помощи детям с заболеваниями нервной системы;

- Временными медицинскими стандартами оказания медицинской помощи детям с травмами и заболеваниями костно-мышечной системы;

- Приказом МЗ РФ от 26.11.1998 № 342 «Об усилении мероприятий по профилактике эпидемического сыпного тифа и борьбе с педикулезом»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 05.03.2008 г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил

(СП 3.1.1.2343-08) - Профилактика полиомиелита в постсертификационный период»;

- Постановлением МЗ РФ от 30.04.2003 № 87 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил (СП 3.2.1317-03) - Профилактика паразитарных заболеваний»;

- Постановлением правительства Белгородской области от 09.06.2006 № 135-пп «Об утверждении стандартов качества бюджетных услуг»;

- «Стандартом предоставления государственных услуг в сфере социальной защиты населения» утвержденным приказом начальника управления социальной защиты населения Белгородской области № 214 от 30.11.2011 г. «Об утверждении государственных стандартов»

- Уставом Учреждения;

- Приказами руководства Учреждения;

- Регламентом взаимоотношений с подразделениями Учреждения.

1.7. Деятельность отделения осуществляется в соответствии с планами работы, утвержденными заместителем директора.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОТДЕЛЕНИЯ

2.1. Основная цель отделения – проведение реабилитационных мероприятий детям и подросткам с ограниченными возможностями своевременно и в полном объеме с учетом характера заболевания, медицинских показаний, физического и психического состояния ребенка.

2.2. Задачи отделения.

2.2.1. Проведение медицинского обследования, для составления прогноза и разработки на основе диагностики индивидуальных программ медицинской реабилитации.

2.2.2. Реализация индивидуальных программ реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями в части мероприятий по оказанию комплексной медицинской помощи.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ОТДЕЛЕНИЯ.

3.1. Отделение оказывает следующие социально-медицинские услуги, предусмотренные действующим законодательством и лицензией на осуществление медицинской деятельности.

3.1.1. Организация комплексной медицинской помощи:

- проведение осмотров и квалифицированного консультирования врачами: неврологом, ортопедом, педиатром, психиатром;

- круглосуточное наблюдение врачами, средним и младшим

медицинским персоналом;

- проведение медицинских процедур, в соответствии с назначениями врача;

- содействие в получении бесплатной протезно-ортопедической помощи и обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации в соответствии с практическими потребностями пациентов.

3.1.2. Консультирование по социально-медицинским вопросам, оказание квалифицированной помощи клиентам в правильном понимании и решении стоящих перед ними конкретных социально-медицинских проблем;

- индивидуальная работа с несовершеннолетними по предупреждению вредных привычек и избавлению от них.

3.1.3. Проведение еженедельных врачебных обходов с привлечением всех специалистов отделения и среднего медицинского персонала.

3.1.4. Проведение ежедневных планерок с отчетом дежурного персонала о состоянии здоровья пациентов и происшествиях за истекшие сутки.

3.1.5. Изучение эффективности проведенных реабилитационных мероприятий, анализ деятельности отделения, подготовка на его основе соответствующих предложений.

3.1.6. Направление (при необходимости) по согласованию с органами здравоохранения детей и подростков в лечебные Учреждения для получения узкой специализированной помощи;

3.1.7. Своевременная подготовка медицинских документов, необходимых при выписке пациентов.

3.1.8. Содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения.

3.2. Отделение оказывает следующие социально-бытовые услуги.

3.2.1 Организация приема детей в возрасте от 1 года до 18 лет в отделение.

3.2.2. Предоставление помещений для проживания, соответствующих санитарно-гигиеническим нормам и правилам, требованиям безопасности, в том числе противопожарным требованиям.

3.2.3. Обеспечение при необходимости предметами гигиены, средствами передвижения.

3.2.4. Обеспечение 6-разовым питанием, включая диетическое питание.

4. ПРАВА

4.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений Учреждения документацию и информацию, необходимую для выполнения отделением своих функций.

4.2. Проводить совещания и консилиумы по вопросам, входящим в

компетенцию отделения.

4.3. Создавать рабочие группы для проработки отдельных вопросов.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Организационная структура отделения является составной частью организационной структуры Учреждения.

5.2. Отделение возглавляет заведующий.

5.3. Заведующий отделением назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Учреждения.

5.4. Заведующий отделением обязан:

- осуществлять руководство коллективом отделения;
- выезжать в производственные командировки в соответствии с приказами по Учреждению;
- проводить производственные планерки, обходы, контроль за исполнением поставленных задач сотрудниками отделения;
- осуществлять постоянный контроль за качеством услуг, предоставляемых сотрудниками отделения;
- следить за уровнем квалификации специалистов отделения.

5.5. Распоряжения заведующего отделением обязательны для исполнения всеми сотрудниками отделения.

5.6. Персонал отделения осуществляет свою деятельность в соответствии с должностными инструкциями, утвержденными директором Учреждения и с планом работы отделения.

5.7. Назначение, перемещение и освобождение от занимаемых должностей работников отделения производится приказом директора Учреждения по представлению заведующего отделением.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

6.1. В ходе выполнения своих функций отделение поддерживает прямые связи с другими подразделениями Учреждения.

7. ОТВЕСТВЕННОСТЬ

7.1. Заведующий и сотрудники отделения несут ответственность за:

7.1.1. Своевременное и эффективное достижение целей, решение задач и выполнение функций, возложенных на отделение;

7.1.2. За соблюдение требований к качеству услуг, оказываемых ими в соответствии с региональным стандартом «Качество услуг в области социальной защиты населения»;

7.1.3. За разглашение сведений личного характера о детях и родителях,

ставших известными сотрудникам отделения при оказании медицинских услуг. Сотрудники, виновные в разглашении профессиональной тайны, несут ответственность в порядке, установленном законодательством РФ;

7.1.4. Выполнение своих функциональных обязанностей, планов работы отделения;

7.1.5. Выполнение законодательных актов и нормативных документов, решений руководства Учреждения;

7.1.6. Своевременное прохождение медицинских осмотров, предоставление отчетности и справочных сведений.

7.1.7. За сохранность имущества, медицинского оборудования и аппаратуры в отделении;

7.2. Границы ответственности каждого работника определяются должностными обязанностями.