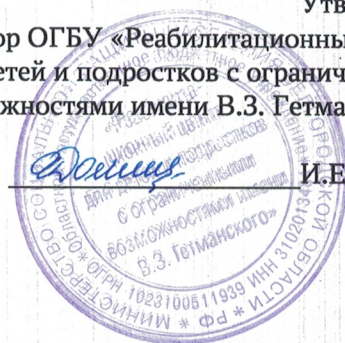


**ОГБУ «Реабилитационный центр для детей и подростков с
ограниченными возможностями имени В.З. Гетманского»**

Утверждаю
Директор ОГБУ «Реабилитационный центр
для детей и подростков с ограниченными
возможностями имени В.З. Гетманского»



И.Е. Долгих

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВИРТУАЛЬНОМ МЕТОДИЧЕСКОМ КАБИНЕТЕ**

1. Общие положения

1.1. Виртуальный методический кабинет - одна из форм инновационной организации методической работы в ОГБУ «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями имени В.З. Гетманского» (далее Центр)

1.2. Виртуальный методический кабинет (далее - ВМК) создан на сайте Центра как форма интерактивного общения и обмена информацией специалистов отделения психолого-педагогической реабилитации, обеспечит информационное сопровождение методической работы педагогов Центра, служит средством коммуникации педагогов.

1.3. Нормативной основой для внедрения и реализации ВМК в Центре являются:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральные Государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям, базам данных, утвержденное приказом №182-осн. от 29.04.2014 г.;
- Положение о дистанционной консультативной службе «Онлайн-Диалог» дистанционного обучения

1.4. Цель разработки ВМК - создание условий для совершенствования профессионального мастерства каждого специалиста, роста его творческого потенциала, направленного на повышение качества коррекционного образования.

1.5. Задачи функционирования ВМК:

- методическая поддержка специалистов в вопросах методики преподавания предмета и методов внедрения средств информационно-коммуникационных технологий в коррекционно-образовательный процесс;
- развитие инновационной деятельности;

- организация совместной работы специалистов психолого-педагогического отделения по разработке образовательных ресурсов;
- оперативная методическая помощь молодым специалистам;
- организация единого методического пространства для педагогов, которое создает оптимальный доступ к необходимой информации в любое время суток.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью деятельности ВМК является создание условий для совершенствования профессионального мастерства у специалистов психолого-педагогической реабилитации, роста их творческого потенциала, направленного на формирование и развитие детей с ОВЗ, а также создание информационно-методической базы для развития профессиональной компетентности педагогов в вопросах реализации требований ФГОС СПО.

2.2. Основными задачами являются:

- формирование банка данных программно-методической, нормативно-правовой, научно-теоретической информации;
- удовлетворение запросов и потребностей педагогов в вопросах реализации требований ФГОС СПО;
- обеспечение мобильной информационной поддержки деятельности педагогических работников Центра;
- обеспечение условий для организации дистанционных форм повышения квалификации и обмена передовым педагогическим опытом;
- создание условий развития у педагогических работников специальных компетенций, связанных с использованием социальных сервисов сети Интернет, учебных материалов нового поколения;
- выявление и изучение потребностей и запросов работников отделения психолого-педагогической реабилитации в сфере повышения квалификации;
- выработка основных направлений в профессиональной методической работе и её координирование;

- участие отделения психолого-педагогической реабилитации и проведении конференций, семинаров, вебинаров;

3. Структура ВМК

3.1. ВМК представляет собой Web-страницу «Методический кабинет» http://centrmsr.ru/method_rabota/ на сайте учреждения, включающую в себя следующие разделы:

- Банк актуального опыта
- Публикации
- Инновационная деятельность
- Эффективные практики "Консультации для родителей"
- Виртуальный наставник
- Подкаст достижений
- Буклеты

4. Руководство ВМК

4.1. Ответственными за наполняемость и функционирование ВМК являются методисты, руководители методическими отделениями

4.2. Контроль осуществляет методист отделения психолого-педагогической реабилитации или заведующий отделением

4.2. Техническая поддержка осуществляется программистами, социальным педагогом

5. Порядок наполнения ВМК

5.1. Все предоставленные материалы проходят экспертизу, осуществляемую методистом, и размещаются на сайте в одном из разделов ВМК.

5.2. По итогам каждого отчётного года осуществляется ревизия материалов ВМК. Наиболее востребованные материалы остаются в составе ВМК. Материалы, утратившие актуальность, перемещаются в архив или удаляются.